

WISSEN
MISSEN

KVA B STEANL
KVA B STEANL

Wissen

Ein flüchtiger Vermögenswert



Harari:

Vielleicht der wichtigste
Vermögenswert einer Firma

McKinsey, Gartner, Atlassian:

Effizienz, Fehlervermeidung,
Mitarbeiterzufriedenheit,
Ressourcennutzung...

Die Vision

Expertise unlocked

**Jeder Mitarbeitende hat
- unabhängig von seinen Erfahrungen -
jederzeit das nötige Wissen,
um das Richtige
zu tun.**



Unternehmenswissen

Wissen steckt in Köpfen



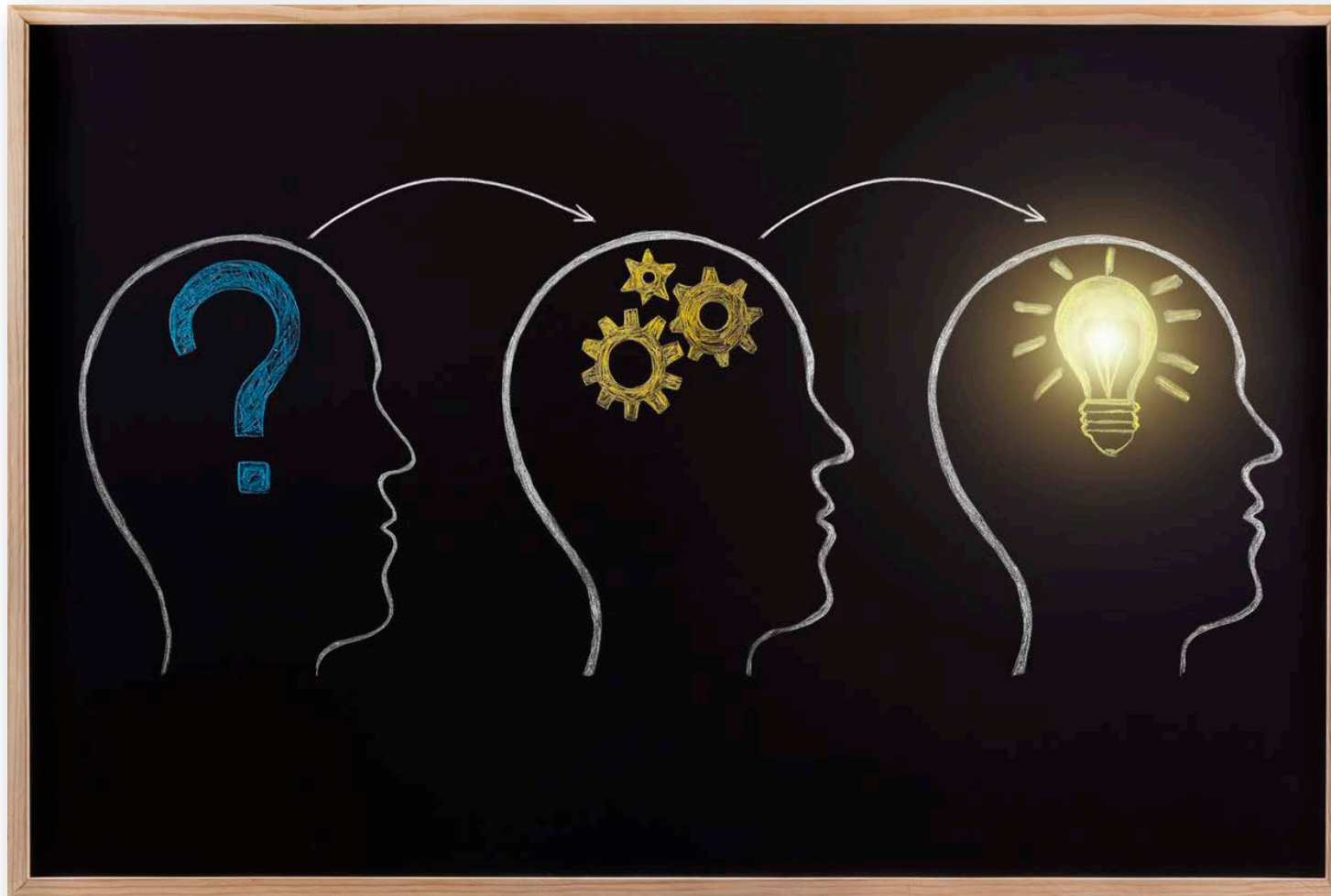
Wissenstransfer

Wissen – Externalisierung - Information



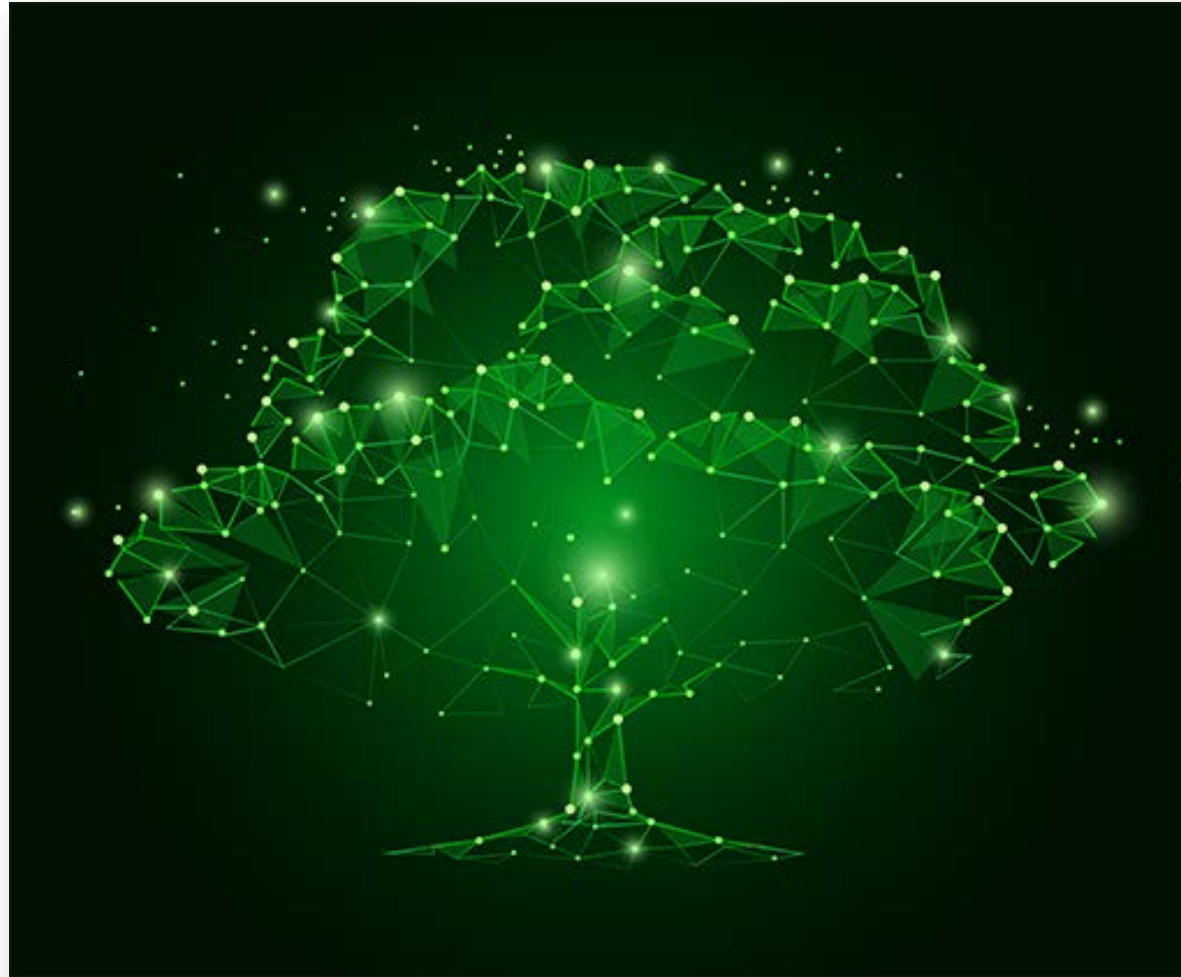
Lernen

Ein hochindividueller Prozess



Wissensmanagement

Günstige Voraussetzungen schaffen

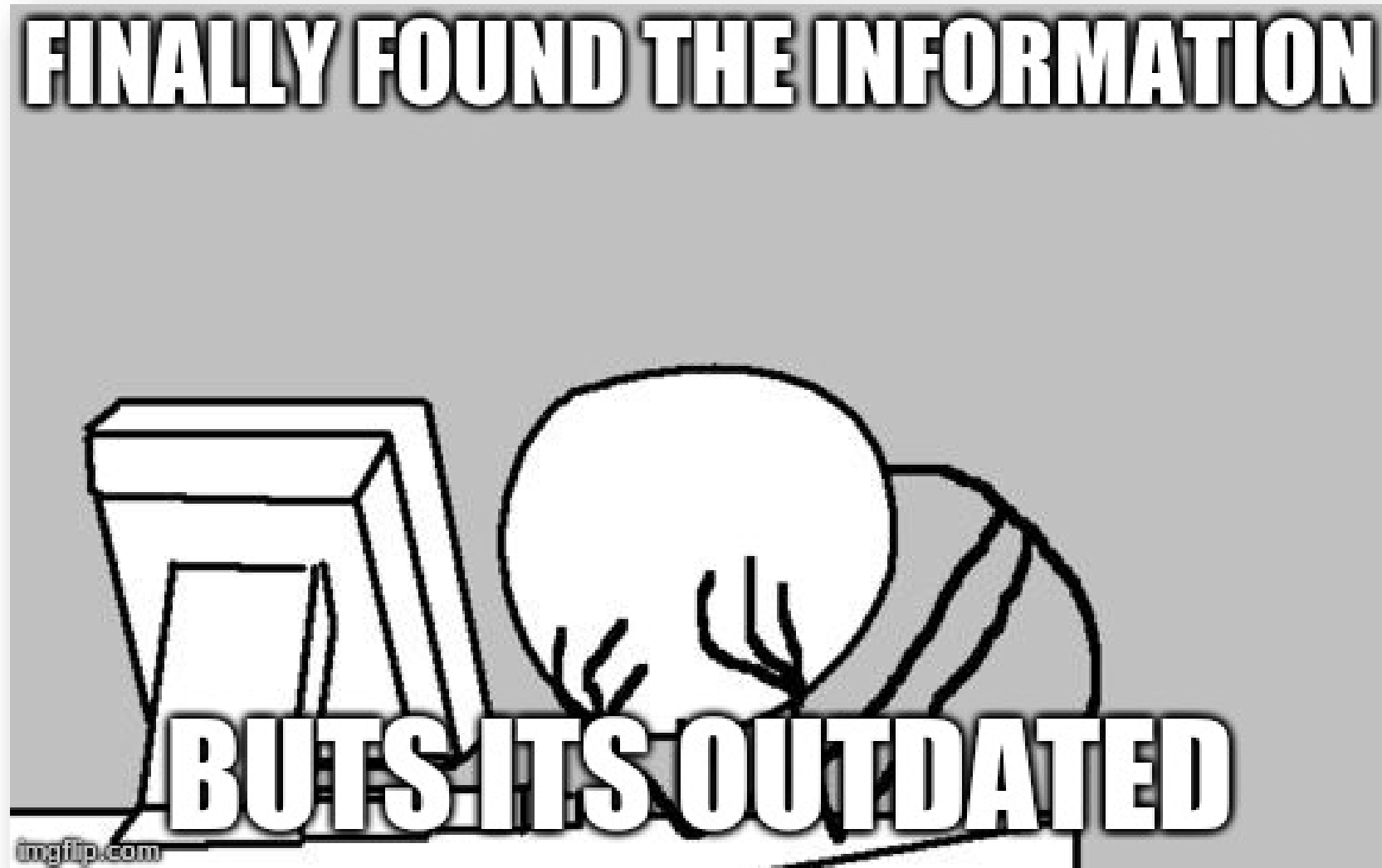


Der Schlüssel

Begeisterung macht lernen erst möglich



Eine Frage an Sie



JD-Wiki

Seit 15 Jahren ein Erfolg



Dominik Krauth (Dipl.-Ing)

1050

aktive Artikel

1300

Seitenaufrufe täglich

1000

Besucher täglich

Werkzeuge

Wie wir Begeisterung wecken



Wissensmanagement-Prinzipien

Eine zentrale Plattform

Funktionierende Suche

Kontext

Kurze Prozessbeschreibungen

Ansprechpartner

Einheitliche Struktur

Links & Informationsebenen

Verständlichkeit

Metadaten

PE Travel Tool (Campus Mannheim)

Definition

Das PE Travel Tool dient zur Beantragung von Geschäftsreisen für PE-Mitarbeiter am Campus Mannheim. Es unterstützt Sie bei der Kommunikation mit der PE-Teamassistentin, die Buchungen für sie vornimmt und die Reisekostenabrechnung in SAP durchführt.

Ablauf (siehe auch WikiVideo)

- **Beantragung**
der Geschäftsreise durch den Reisenden
 - **Genehmigung**
durch einen Vorgesetzten* in MS-Teams (in der App "Genehmigungen")
 - **Automatische Benachrichtigung**
an die Teamassistentin
 - **Buchungen zur Reise**
(z.B. Transfer zum Flughafen, Bahn, Flug, Unterkunft...) durch die Teamassistentin über unseren Reisedienstleister (BCD Travel**) und automatische Benachrichtigung des Reisenden.
 - **Ergänzung einiger Angaben*****
im PE Travel Tool nach der Reise.
 - **Abgabe der Reisekosteninformationen** bei der PE-Teamassistentin****:
 - Deckblatt (in der automatisch erzeugten E-Mail verlinkt)
 - Originalbelege und ggf. Eigenbelege (Original oder eingescannt)
 - **Eingabe der Daten im Reisekostenabrechnungsportal** (SAP Concur)
(Teil von Talent Central) durch die Teamassistentin.
 - **Prüfung der Unterlagen und Erstattung der Kosten.**
- ### Hinweise
- *Vorgesetzte und Team-Assistentin werden vom System vorgeschlagen, können jedoch editiert werden (z.B. bei Urlaubsvertretungen).
 - ***Das System erinnert nach der Reise automatisch an die Ergänzung der Daten und die Abgabe der Unterlagen an die Teamassistentin.
 - ****Alternativ können die Reisekosteninformationen auch direkt in SAP Concur eingegeben werden (inkl. der Scans der Belege). Das Deckblatt ist dann nicht mehr notwendig.
 - Der Eintrag im PE Travel Tool wird automatisch zwei Wochen nach Abschluss des Vorgangs gelöscht. Innerhalb dieser Zeit kann der Eintrag als Vorlage für neue Reisen genutzt werden (Kopierfunktion oben rechts).
 - Der Prozess im PE Travel Tool kann jederzeit abgebrochen werden (Schaltfläche "Cancel").
 - **Kontakt:** Niko Laus

Achtung

- **Das Concur-Profil des Reisenden muss aktuell sein.
- Für die Buchung ist eine gültige (!) Firmenkreditkarte notwendig!

Weiterführende Informationen

- PE Travel Tool
- WikiVideo PE Travel Tool
- Wiki-Book Business Travel Topics
- Bewertungsformular
- Vorlage Eigenbelege
- Artikel Travel Expense
- Artikel Usage of private car for business trips
- Artikel Car Pool (Campus Mannheim)
- Artikel A1 Certificate

QuickInfo

Tool for business travel requests for Product Engineering in Mannheim.

Metadaten

Echten Mehrwert schaffen

The screenshot displays the JD Wiki interface for new colleagues. The sidebar on the left contains navigation options like 'Home', 'Supervisor and Mate Guide', 'Recycle bin', and 'Edit'. The main content area is titled 'Information for new Colleagues' and includes a 'Welcome' message in both German and English. Below the welcome message, there are two video thumbnails for onboarding. At the bottom, a section titled 'What You Need to Know' features four cards with icons and titles: 'Welcome - your first day', 'What you need to know - your first week', 'Getting started - your first month', and 'Becoming an expert - your first quarter'. A 'useful links' keyboard sticker is placed over the right side of the page. The right sidebar lists various links such as 'Acronyms @ JD-Wiki', 'JDWM - John Deere Online', 'Versatility Tractor Engineering Portal', 'JD-Wiki', and 'PE-Trainings'.

Zusammengefasst

Eine Reihe kleiner Erfolgserlebnisse



Es braucht mehr als Fachexpertise

Erst die Kombination macht's



Interviews

Implizites Wissen

60 Minuten Effizienz

Review-Prozess

Warum es wichtig bleibt

In Zeiten von KI



Herausforderungen und Grenzen



Eine Strategische Frage
Restrukturierungen
Demographischer Wandel

Ausblick





JOHN DEERE